

Na temelju člana 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), čl. 33. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 22. Statuta udruge, izvanredna Skupština Sportsko rekreativnog društvo Srba u Hrvatskoj, održana dana 22.07.2023., donosi

## **STATUT**

### **SPORTSKO REKREATIVNOG DRUŠTVA SRBA U HRVATSKOJ**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge; te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu (u daljem tekstu Društvo).

##### **Članak 2.**

Puni naziv Društva na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu glasi: Sportsko rekreativno društvo Srba u Hrvatskoj.

Skraćeni naziv Društva na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu glasi: SRDS.

Puni naziv Društva na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu glasi: Спортско рекреативно друштво Срба у Хрватској.

Skraćeni naziv Društva na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu glasi: СРДС.

Društvo može koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Sports Recreation Society of Serbs in Croatia.

Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku glasi: SRSS.

### **Članak 3.**

Sjedište Društva je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Društvo djeluje na teritoriju Grada Zagreba i Republike Hrvatske.

### **Članak 4.**

Sportsko rekreativno društvo Srba u Hrvatskoj je udruga upisana u registru udruga pri Gradskom uredu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove Grada Zagreba i u registru sportskih djelatnosti pri Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba.

Društvo je neprofitna pravna osoba.

### **Članak 5.**

Društvo ima pečat koji je okruglog oblika promjera 40 mm i sadrži puni naziv ispisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu te sadrži oznaku sjedišta.

### **Članak 6.**

Društvo zastupaju i predstavljaju Predsjednik i Programski direktor. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

## II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOST DRUŠTVA

### Članak 7.

#### Društvo je osnovano u cilju:

- povećanja dostupnosti sportsko rekreativnih sadržaja u svim krajevima gdje žive pripadnici srpske nacionalne manjine;
- poticanja razvoja sportsko rekreativnih sadržaja te jačanja društvene uključenosti;
- obogaćivanja slobodnog vremena tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima;
- umrežavanja sportskih udruga, klubova, sportaša/ica;
- poticanja suradnje s drugim (domaćim i međunarodnim) udrugama i institucijama koje djeluju u cilju razvoja sportske rekreacije i sportskog načina života;
- promicanje fair play-a, razumijevanja, sprječavanja svih oblika nasilja u sportu, pogotovo prema djeci i mladima, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportskom rekreacijom;
- poticanja amaterskog bavljenja sportom;
- zadovoljavanja potrebe pripadnika srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj za očuvanjem, održavanjem, poboljšanjem i unapređenjem psihofizičkih sposobnosti i zdravlja.

Društvo u skladu sa svojim ciljevima djeluje na području sporta.

### Članak 8.

#### Djelatnosti Društva su:

- planiranje i razvoj sportsko rekreativnih aktivnosti u krajevima gdje žive pripadnici srpske nacionalne manjine;
- planiranje i razvoj projekata u području sportske rekreacije;
- izrada i realizacija različitih projekata s naglaskom na teme vezane uz ciljeve Društva;
- organiziranje, razvijanje i jačanje kapaciteta sportskih udruga, klubova, sportaša/ica i sportskih radnika/ica;

- pomoć i podrška pri sudjelovanju u sportskim natjecanjima, sportskoj pripremi i sportskoj poduci sportskim udrugama, klubovima, sportašima/cama, sportskim radnicima;
- sudjelovanje u organizaciji sportsko rekreativnih natjecanja i sudjelovanje u sportsko rekreativnim natjecanjima;
- organiziranje sportsko rekreativnih susreta i turnira;
- organiziranje ekipa za sudjelovanje u sportsko rekreativnim natjecanjima, susretima i turnirima;
- osmišljavanje i provođenje edukativnih programa i projekta promicanja sportsko rekreativnih aktivnosti;
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair play-a, tolerancije, zaštite djece u sportu, nenasilja i kulture sporta sudjelovanjem u sportsko rekreativnim aktivnostima;
- organiziranje sportsko rekreativnih i edukativnih projekata i programa (kampovi, škole, priredbe, festivali, radionice) za poticanje bavljenja sportom i tjelesnim vježbanjem;
- upravljanje sportskom građevinom;
- promocija sporta i zdravog načina življenja osmišljavanjem i produkcijom medijskih kampanja;
- organiziranje i provođenje adaptiranog i zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja radi unaprjeđenja zdravlja, rekreacije i razonode svih dobnih skupina;
- održavanje i razvijanje psihofizičkih sposobnosti i tjelesne kondicije pripadnika srpske nacionalne manjine kroz sportsku rekreaciju;
- suradnja s drugim sportskim udrugama, organizacijama civilnog društva, nadležnim državnim tijelima te drugim pravnim osobama u zemlji i inozemstvu koje djeluju u cilju razvoja sportske rekreacije i sportskog načina života;
- organiziranje humanitarnih akcija u cilju zadovoljavanja osnovnih životnih potreba osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti i ostalih potrebitih osoba;
- organizacija edukacija, tribina, okruglih stolova, seminara, predavanja i sličnih događanja radi ostvarenja ciljeva Društva;
- razvoj volonterskih programa za poticanje sudjelovanja djece, mladih ali i odraslih u programima sportske rekreacije;

- suradnja s znanstvenim, obrazovnim i stručnim organizacijama u cilju primjene novih metoda i oblika rada u sportskoj rekreaciji;
- skrb i sudjelovanje u unaprjeđivanju stručnog znanja i vještina i osposobljavanju stručnog kadra za sport i rekreaciju;
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Društva.

#### **Članak 9.**

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društvo ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom te:

1. pravodobnim izvještavanjem članstva o radu Društva i važnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
2. putem sredstava javnog priopćavanja, biltena i časopisa, elektroničke pošte, kao i internetske stranice Društva.

### **III. ČLANSTVO U DRUŠTVU**

#### **Članak 10.**

Društvo čine fizičke i pravne osobe koje prihvaćaju ciljeve i djelatnosti Društva, u skladu sa Statutom.

#### **Članak 11.**

Društvo ima tri kategorije članova - osnivači, redovni i počasni članovi.

Članovi osnivači su pravne osobe koje su sudjele na osnivačkoj skupštini Društva i koje aktivno sudjeluju u radu i svim aktivnostima Društva. Članovi osnivači imaju svog jednog predstavnika u Skupštini.

Redovni članovi su fizičke i pravne osobe koje obavljaju sportske djelatnosti i redovito sudjeluju u radu i svim aktivnostima Društva.

Skupština imenuje počasnim članom Društva onu fizičku osobu koja je svojim radom doprinijela unapređenju i promociji rada Društva. Počasni član Društva ima pravo glasa na sjednicama Skupštine Društva.

#### **Članak 12.**

Osoba iz članka 10. ovog Statuta koja je zainteresirana za prijem u članstvo Društva podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo na svojoj prvoj redovnoj sjednici. Članom se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora i upisom u popis članova.

Članovi Društva upisuju se u Popis članova koji vodi Tajnik u elektronskom obliku te obvezno sadrži podatke o fizičkoj osobi i pravnoj osobi i osobi koju pravna osoba delegira za predstavnika u Skupštini, OIB-u, datumu pristupanja Društvu, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Društvu.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### **Članak 13.**

Članovi Društva obvezni su:

1. pridržavati se i provoditi odredbe ovog Statuta i općih akata Društva;
2. djelotvorno i odgovorno sudjelovati u radu tijela u koja su birani ili imenovani;
3. čuvati i podizati ugled Društva;
4. čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze;
5. redovito informirati Društvo o svojim aktivnostima koje Društvo pomaže i podržava;
6. osigurati vidljivost i promidžbu Društva.

#### **Članak 14.**

Članovi Društva imaju pravo:

1. sudjelovati u radu Društva;
2. iznositi svoja mišljenja i prijedloge;
3. biti informirani o radu tijela upravljanja i radnih tijela;

4. koristiti imovinu Društva sukladno ciljevima i djelatnostima Društva, a prema odlukama Društva.

Svi članovi imaju pravo birati i biti birani u tijela Društva, kao i pravo upravljanja Društvom u skladu sa Statutom.

### **Stegovna odgovornost članova Društva**

#### **Članak 15.**

Članovi Društva preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa i ovog Statuta.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti u slučaju:

1. kršenja zakonskih i drugih obveza u vezi djelovanja Društva;
2. nepoštivanja odredbi Statuta;
3. nepoštivanja odluka tijela upravljanja Društva;
4. neizvršavanja preuzetih obveza ili nesavjesnog izvršavanja obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Društvu;
5. nesavjesnog ili nezakonitog raspolaganja imovinom Društva - narušavanja ugleda Društva.

#### **Članak 16.**

Stegovna odgovornost članova Društva utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Društva.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere (opomenu, isključenje iz Društva) izriče Upravni odbor.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Društvo.

Na odluku Upravnog odbora o izricanju stegovne mjere član ima pravo da podnese u roku od 15 dana od dana primitka odluke žalbu Skupštini. Skupština u roku od 30 dana mora odlučiti o žalbi. Odluka Skupštine je konačna.

## **Prestanak članstva**

### **Članak 17.**

Članstvo u Društvu prestaje:

1. na zahtjev člana Društva;
2. isključenjem, ako član svojom djelovanjem suprotno djeluje odredbama ovog Statuta i nanese težu štetu interesima i ugledu Društva.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Upravni odbor.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke Upravnog odbora. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

## **Udruživanje**

### **Članak 18.**

Društvo se može udružiti u saveze i u druge asocijacije.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

## **IV. TIJELA DRUŠTVA**

### **Članak 19.**

Tijela Društva su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Programski direktor



5. Dva potpredsjednika

6. Tajnik

## 1. SKUPŠTINA

### Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu čine po jedan predstavnik članova osnivača, svi poslovno sposobni redovni članovi, po jedan predstavnik pravnih osoba redovnih članova, svi počasnici članovi te po funkciji predsjednik, programski direktor, potpredsjednici i tajnik.

Skupština može biti redovna, izborna ili izvanredna.

Redovna Skupština zasjeda najmanje jednom godišnje, a izborna sjednica Skupštine održava se svake pete godine.

O zasjedanju Skupštine članstvo se izvještava najmanje 10 dana unaprijed.

Redovne sjednice Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Upravnog odbora ili najmanje 1/3 članova Društva.

Skupština može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna više od 50% članova Skupštine.

Odluke Skupštine su valjane ako za njihovo usvajanje javno glasa više od 50% članova Skupštine koji prisustvuju sjednici na kojoj se glasa.

### Članak 21.

Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se kada Predsjednik prosudi da treba održati izvanrednu Skupštinu ili na temelju pisanog zahtjeva Upravnog odbora ili najmanje 1/3 članova Skupštine. U tom je slučaju sjednicu Skupštine Predsjednik dužan sazvati u roku od 30 dana od

zaprimanja zahtjeva. Tako sazvana sjednica Skupštine treba se održati najkasnije u roku od 30 dana od dana sazivanja.

Zahtjev za održavanjem izvanredne sjednice dostavlja se Predsjedniku pismenim putem, a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda i odluku članova Skupštine o pokretanju postupka sazivanja izvanredne sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati Upravni odbor ili izabrani predstavnik najmanje 1/3 članova Skupštine koji su podnijeli zahtjev.

Sjednice Skupštine mogu se održavati i putem suvremenih elektroničkih sredstava i kanala komunikacije (registriranih e-mail adresa članova Društva, Skype-a, Zooma, Vibera i dr.)

#### **Članak 22.**

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Skupština određuje zapisničara.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

#### **Članak 23.**

Skupštinom predsjedava Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti Programski direktor ili jedan od Potpredsjednika.

#### **Članak 24.**

Skupština:

1. Donosi Statut Društva i izmjene i dopune Statuta Društva;
2. Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;

3. Usvaja završni račun;
4. Bira i razrješava Predsjednika, Potpredsjednike, Programskog direktora, Tajnika i ostale članove Upravnog odbora;
5. Skupština imenuje počasnog člana Društva;
6. Razmatra i usvaja izvješća o radu Društva;
7. Prema potrebi osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela te im utvrđuje zadatke;
8. Odlučuje o žalbama članova protiv odluka Upravnog odbora;
9. Donosi druge akte i odluke važne za rad Društva;
10. Donosi odluke o udruživanju i razdruživanju u druge asocijacije;
11. Odlučuje o statusnim promjenama i prestanku postojanja Društva;
12. Nadzire zakonitost i statutarnost rada Društva;
13. Obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **2. UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 25.**

Upravni odbor može imati najviše 11 članova.

Upravni odbor čine Predsjednik, Programski direktor, Tajnik, dva Potpredsjednika i ostali članovi koje bira Skupština.

Skupština iz redova svakog osnivača, na njihov prijedlog, bira po jednog člana Upravnog odbora. U slučaju prestanka članstva u Društvu nekog od osnivača, Skupština na mjesto člana Upravnog odbora iz redova osnivača koji je istupio iz članstva bira člana iz redova ostalih osnivača. Ostali članovi Upravnog odbora biraju se iz redova redovnih članova Društva.

Upravni odbor može imati i manje članova ako u članstvu Društva nema dovoljno redovnih članova za izbor članova Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora je pet godina.

Predsjednik je po funkciji predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke ako je sjednici prisutna natpolovična većina članova Upravnog odbora. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

U slučaju izjednačenog broja glasova pri donošenju odluke, glas Predsjednika je odlučujući.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

## **Članak 26.**

Upravni odbor:

1. Utvrđuje prijedlog Statuta ili Izmjena i dopuna Statuta Društva i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
2. Utvrđuje prijedlog Programa djelatnosti i planove rada;
3. Brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva;
4. Vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine;
5. Upravlja imovinom Društva;
6. Podnosi izvješća o radu Skupštini;
7. Imenuje i razrješava Likvidatora Društva;
8. Odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
9. Imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
10. Podnosi izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
11. Predlaže i usvaja akte poslovanja;
12. Obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Društva.

### **3. PREDSJEDNIK**

#### **Članak 27.**

Predsjednika bira Skupština na mandat od pet godina i može biti ponovno biran.

Predsjednik:

1. Predstavlja i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno;
2. Pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine;
3. Vodi računa o tome da se rad Društva odvija u skladu s ciljevima Društva i u okviru politike koju je utvrdila Skupština;
4. Zaključuje ugovore za Društvo;
5. Brine o upoznavanju javnosti s radom Društva i njezinih tijela;
6. Rukovodi radom Skupštine;
7. Saziva redovne ili izvanredne Skupštine;
8. Brine i odgovoran je za zakonitost rada Društva;
9. Za svoj rad odgovara i podnosi izvješće Skupštini Društva;
10. Dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar udruga;
11. Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

### **4. PROGRAMSKI DIREKTOR**

#### **Članak 28.**

Programskog direktora bira Skupština na mandat od pet godina i može biti ponovno biran.

Programski direktor:

1. Predstavlja i zastupa Društvo samostalno i pojedinačno;
2. Pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine;
3. Vodi računa o tome da se rad Društva odvija u skladu s ciljevima Društva i u okviru politike koju je utvrdila Skupština;
4. Osmišljava program rada Društva;

5. Organizira i provodi programske aktivnosti Društva;
6. Izrađuje i vodi projekte te sudjeluje u njihovoj provedbi;
7. Zaključuje ugovore za Društvo;
8. Brine o upoznavanju javnosti s radom Društva i njezinih tijela;
9. Za svoj rad odgovara i podnosi izvješće Skupštini;
10. Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

## **5. POTPREDSJEDNICI**

### **Članak 29.**

Potpredsjednike bira Skupština na mandat od pet godina i može biti ponovno biran.

Potpredsjednici zamjenjuju Predsjednika u svim poslovima u slučaju njegove spriječenosti i kad ih Predsjednik za to ovlasti.

## **6. TAJNIK**

### **Članak 30.**

Tajnika Društva bira Skupština na mandat od pet godina i može biti ponovno biran.

Tajnik Društva:

1. Obavlja stručno-administrativne poslove u Društvu;
2. Izvršava odluke Skupštine Društva, Upravnog odbora, Predsjednika i Programskog direktora;
3. Vodi i čuva evidenciju finansijsko-materijalnog stanja Društva;
4. Brine se i čuva dokumentaciju Društva;
5. Vodi Registar članova;
6. Obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Tajnik Društva za svoj rad odgovara Skupštini.

### **Članak 33.**

Društvo stječe imovinu:

1. Novčana sredstva koja je Društvo stekla dobrovoljnim prilozima i darovima;
2. Novčana sredstva koja Društvo stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
3. Nekretnine i pokretne stvari Društva;
4. Druga imovinska prava.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Financijsko poslovanje Društva mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Društvo u financijskom poslovanju otvara bankovne račune u skladu s važećim propisima i prema potrebama ima žiro račun, a može imati i devizni račun.

Prihodi i rashodi Društva utvrđuju se financijskim planom, a financiranje se provodi prema financijskom planu i odlukama Skupštine.

Eventualni višak primitka nad izdacima (dobit) prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada Društva.

## **VII. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA I LIKVIDATOR**

### **Članak 34.**

Društvo prestaje s radom temeljem odluke Skupštine i u drugim slučajevima utvrđenim člankom 48. Zakona o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja Društva, imovina Društva će se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka prenijeti na udrugu, ustanovu ili zakladu istih ili sličnih ciljeva, sukladno članku 53. Zakona o udrugama.

Likvidatora imenuje Upravni odbor.

Likvidator može biti član udruge, ali i ne mora.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koje zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Društva kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra Društva.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 35.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

### Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 30. ožujka 2018. godine.

U Zagrebu, 22. 7. 2023.



Predsjednik,

Milan Martinović